

PYTANIA I ODPOWIEDZI

– Start DG (działalność gospodarcza)

źródło: <https://pswpr.malopolska.pl/dokumenty/4155-pytania-i-odpowiedzi-dla-lgd>

- 1. Na podstawie jakiego dokumentu weryfikowane będzie miejsce i czas zamieszkania Wnioskodawcy? Czy weryfikowane będzie miejsce zamieszkania (jeżeli tak to w jaki sposób?) czy też miejsce zameldowania?**

Odpowiedź ARiMR

Jednym z warunków przyznania pomocy w ramach interwencji LEADER/RLKS w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, jest posiadanie miejsca zamieszkania na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) na obszarze wiejskim objętym LSR lub miejsce wykonywania działalności w ramach pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych na obszarze wiejskim objętym LSR. Proponujemy, aby warunek ten był weryfikowany w taki sam sposób jak w przypadku poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. W celu udokumentowania miejsca zamieszkania podmiotu na obszarze wiejskim LSR, wnioskodawca powinien przedstawić, wydane przez organ gminy, zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku. Natomiast w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą potwierdzeniem będzie wydruk z CEIDG.

W przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jednym z warunków przyznania pomocy jest posiadanie siedziby lub oddziału, które znajdują się na obszarze wiejskim objętym LSR. Dokumentami potwierdzającymi ten warunek będą wydruk z CEIDG oraz wypis z Krajowego Rejestru Sądowego.

Zgodnie z wytycznymi szczegółowymi (1), wyżej wymienione warunki przyznania pomocy to warunki podmiotowe o charakterze ogólnym. Jednak zwracamy uwagę, że istnieje

możliwość uszczegółowienia tego obszaru w ramach kryteriów wyboru operacji o charakterze dostępowym, których spełnienie warunkuje udzielenie wsparcia. Tego rodzaju działania pozostają w zakresie kompetencji lokalnej grupy działania (LGD) i wymagają uzgodnienia z samorządem województwa (SW).

2. W jaki sposób będzie wypłacana dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej w formie ryczału? Czy będzie tak jak do tej pory, że część kwoty będzie wypłacana bezpośrednio po zawarciu umowy i zarejestrowaniu działalności gospodarczej, a reszta po zrealizowaniu operacji?

Zgodnie z Wytycznymi szczegółowymi w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- komponent Wdrażanie LSR, pomoc w zakresie „start działalności gospodarczej” przyznaje się na operację, której realizacja nastąpi w jednym etapie i będzie wypłacana w formie ryczału, po spełnieniu wszystkich warunków przedmiotowych dla danego zakresu pomocy. Zatem całość wypłaty pomocy nastąpi po zrealizowaniu biznesplanu. Istnieje możliwość skorzystania z wcześniejszego instrumentu wsparcia w postaci wyprzedzającego finansowania bądź zaliczki, jeśli Beneficjent wnioskował o jej wypłatę we wniosku o przyznaniu pomocy.

3. Co z zakupem samochodu (otwarcie/rozwój) oraz pojazdów budowlanych, lawet itd.? Jaki procent dofinansowania można na nie przeznaczyć?

Zgodnie z wytycznymi podstawowymi do kosztów niekwalifikowalnych należą m.in. koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji, z wyłączeniem eksponatów w I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego oraz koszty zakupu samochodów osobowych. W związku z powyższym kosztami kwalifikowalnymi będą koszty zakupu nowych maszyn, urządzeń, wyposażenia, a także koszt zakupu samochodów ciężarowych.

W wytycznych podstawowych ani w wytycznych szczegółowych nie zostały zawarte ograniczenia dotyczące % udziału kosztów zakupu maszyn czy samochodów ciężarowych w stosunku do pozostałych kosztów kwalifikowalnych.

4. Podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej: - czy emeryt może założyć działalność gospodarczą i jakie ma zobowiązania w zakresie zgłoszenia do ubezpieczenia?

Przepisy Wytycznej szczegółowej w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- komponent Wdrażanie LSR nie wykluczają możliwości przyznania pomocy Beneficjentowi posiadającemu status „emeryta”. Jako emeryt prowadzący działalność gospodarczą, podobnie jak przedsiębiorca zobowiązany jest do zgłoszenia działalności do ubezpieczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami o systemie ubezpieczeń społecznych. Z uwagi na ustalone prawo do emerytury Beneficjent podejmujący

pozarolniczą działalność gospodarczą może skorzystać ze zwolnienia w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne.

5. Z Wytycznych nie wynika obowiązek zgłaszania się do ubezpieczeń ZUS dla Beneficjentów pomocy na Start DG w sytuacji gdy już objęci są ubezpieczeniem z tyt. zatrudnienia na umowę o pracę. Prosimy o potwierdzenie, że takiego obowiązku nie będzie.

Brak jest obligatoryjnego obowiązku zgłaszania się do ubezpieczeń ZUS Beneficjentów pomocy na Start DG, w sytuacji gdy są oni już objęci ubezpieczeniem z tyt. zatrudnienia na umowę o pracę. W przypadku zbiegu tytułów do ubezpieczeń Beneficjent może skorzystać ze zwolnienia w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, bądź zdecydować się na dobrowolne objęcie ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym. Nie ma natomiast obowiązku zgłaszania się do ubezpieczenia chorobowego oraz do Funduszu Pracy.

6. Czy zapis Wytycznych szczegółowych „osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy” oznacza, że do tego okresu wlicza się pełen rok kalendarzowy plus ewentualne miesiące z roku „niepełnego”? Przykładowo: wypłata nastąpi w marcu 2027. 30% obrotu należy wykazać za okres od kwietnia 2027 do grudnia 2028 czy od kwietnia 2027 do marca 2028? A może od stycznia 2028 do grudnia 2028?

W zakresie rozwój DG pomoc przyznaje się, jeżeli operacja zakłada osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy. Zatem oznacza to, iż w przypadku wypłaty pomocy w marcu 2027, 30% obrotu należy wykazać za okres od marca 2027 do marca 2028.

7. Z wytycznych szczegółowych: „W przypadku nieuwzględnienia w oddzielnym systemie rachunkowości zdarzenia powodującego poniesienie kosztów albo gdy do jego identyfikacji nie wykorzystano odpowiedniego kodu rachunkowego w przypadku operacji finansowanych w formie płatności ryczałtowych kwotę pomocy przysługującą do wypłaty pomniejsza się o 10%.” Czy całość tego zapisu dotyczy start DG?

Warunek wypłaty pomocy dotyczący prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, lub prowadzenia zestawienia faktur/równoważnych dokumentów księgowych (gdy Beneficjent nie był zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych) będzie obowiązkowy dla wszystkich typów operacji objętych PSWPR. Powyższe wynika z

warunków wypłaty pomocy określonych w Wytycznych podstawowych w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, a stosowne zapisy zostaną określone we wzorach umów o przyznaniu pomocy dla poszczególnych interwencji.

8. Jednoosobowa działalność gospodarcza nie ma obowiązku prowadzenia pełnej księgowości o jakim więc oddzielnym systemie rachunkowym lub kodzie rachunkowym jest tu mowa? Czy Beneficjenci zostaną zmuszeni do prowadzenia pełnej księgowości?

W przypadku Beneficjentów nie zobowiązanych na podstawie aktualnych przepisów do prowadzenia ksiąg rachunkowych i sporządzania sprawozdania finansowego zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości przez „oddzielny system rachunkowości albo odpowiedni kod rachunkowy” należy rozumieć zestawienie faktur lub równoważnych dokumentów księgowych.

9. Czy osoba fizyczna która jest ubezpieczona w KRUS-ie może otworzyć działalność gospodarczą/rozwijać działalność i nadal pozostawać ubezpieczonym w KRUS-ie? Czy musi zrezygnować z tego ubezpieczenia i przejść na ZUS?

W zakresie start DG pomoc przyznaje się, jeżeli operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców oraz nastąpi zgłoszenie wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności, jeżeli osoba ta nie jest objęta tym ubezpieczeniem lub społecznym ubezpieczeniem rolników.

Zatem nie ma obligatoryjnego obowiązku rezygnacji z ubezpieczenia w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

10. Czy udziałowiec w wieloosobowej spółce z ograniczoną odpowiedzialnością może ubiegać się o wsparcie w zakresie założenia działalności gospodarczej?

Tak.

11. Czy o wsparcie w ramach podejmowania działalności gospodarczej może wnioskować obywatel kraju nie będącego członkiem UE? Prosimy o podanie podstawy prawnej.

Odpowiedź MRiRW

Zgodnie z art. 4 ustawy o zasadach uczestnictwa przedsiębiorców zagranicznych i innych osób zagranicznych w obrocie gospodarczym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (3) osoby zagraniczne mogą podejmować i wykonywać działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) na takich samych zasadach jak obywatele polscy, pod warunkiem że:

- posiadają w RP:
 - o zezwolenie na pobyt stały,
 - o zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej (UE),
 - o zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 144, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107 i 138),
 - o status uchodźcy,
 - o ochronę uzupełniającą,
 - o zgodę na pobyt ze względów humanitarnych lub zgodę na pobyt tolerowany,
 - o zezwolenie na pobyt czasowy i pozostają w związku małżeńskim zawartym z obywatelem polskim zamieszkałym na terytorium RP,
 - o zezwolenie na pobyt czasowy w celu wykonywania działalności gospodarczej, udzielone ze względu na kontynuowanie prowadzonej już działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG;
- korzystają w RP z ochrony czasowej;
- posiadają ważną Kartę Polaka;
- są członkami rodziny dołączającymi do obywateli państw spełniających powyższe warunki lub przebywającymi z nimi;

przebywają na terytorium RP na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 2 lub art. 206 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub na podstawie umieszczonego w dokumencie podróży odcisku stempla, który potwierdza złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego UE, jeżeli bezpośrednio przed złożeniem wniosku byli uprawnieni do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej.

Na dzień dzisiejszy wytyczne szczegółowe (1) nie wykluczają obywateli kraju niebędącego członkiem UE z otrzymania pomocy w ramach podejmowania działalności gospodarczej w ramach interwencji LEADER. Jednak informujemy, że rozważamy rozpoczęcie prac nad zmianą wytycznych szczegółowych (1), których celem jest wprowadzenie bardziej precyzyjnych warunków przyznania pomocy.

Zmiany te będą dotyczyć m.in. zawężenia grupy osób uprawnionych do otrzymania wsparcia ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, do obywateli krajów będących członkami UE.

Zmiany wytycznych szczegółowych będą dotyczyć także warunków przyznania pomocy w kontekście wątpliwości podniesionych w pytaniach 5-7.

Wytyczne podczas procesu zmiany zostaną poddane szerokim konsultacjom z wieloma podmiotami zaangażowanymi we wdrażanie interwencji LEADER.

12. W jakich transzach będzie wypłacana dotacja na założenie działalności gospodarczej? Chodzi o podział procentowy.

Pomoc w zakresie „start działalności gospodarczej” przyznaje się na operację, której realizacja nastąpi w jednym etapie i będzie wypłacana w formie ryczałtu, po spełnieniu wszystkich warunków przedmiotowych dla danego zakresu pomocy.

Pomoc na operację przyznaje się w wysokości nie wyższej niż kwota maksymalna określona przez LGD w regulaminie naboru, przy czym nie wyższej niż 150 tys. zł. Beneficjenci interwencji I.13.1 na etapie wniosku o przyznanie pomocy mogą wnioskować o wypłatę zaliczki lub wyprzedzającego finansowania. Zaliczka, o której mowa w art. 44 ust. 3 rozporządzenia 2021/2116, jest wypłacana beneficjentowi jednorazowo lub w transzach, w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty przyznanej pomocy w terminie określonym w umowie o przyznaniu pomocy. Rozliczenie zaliczki polega na pomniejszeniu kwoty przysługującej do wypłaty na podstawie wniosku lub wniosków o płatność o kwotę przekazanych środków albo na zwrocie zaliczki przez beneficjenta, w terminach, w sposób i na warunkach określonych w umowie o przyznaniu pomocy. Wypłata kolejnych transz zaliczki nastąpi po rozliczeniu transz wcześniejszych. Warunkiem wypłaty zaliczki jest wniesienie przez beneficjenta zabezpieczenia zaliczki. Termin wniesienia zabezpieczenia określa umowa o przyznaniu pomocy. Zabezpieczenie zaliczki obejmuje całkowitą kwotę zaliczki wynikającą z umowy o przyznaniu pomocy i jest ustanawiane do dnia rozliczenia tej kwoty w formie weksla niezupelnego (in blanco) składanego wraz z deklaracją wekslową. W przypadku wyprzedzającego finansowania wysokość wypłaty nie może przekraczać 44% kwoty przyznanej pomocy, za wyjątkiem podmiotów będących JST, dla których maksymalna kwota wyprzedzającego finansowania będzie mogła wynosić 20% przyznanej kwoty pomocy.