



**Załącznik nr 7a do Procedury wyboru i oceny grantobiorców
w ramach projektów grantowych
wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,
monitorowania i kontroli**



Wniosek o zaliczkę¹

I. RODZAJ WNIOSKU

Wniosek za okres:			
**Wybór dowolnego dnia z kalendarza spowoduje wyświetlenie daty w formule [mm rrrr]			
od [mm rrrr]**	Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.	do [mm rrrr]	Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.
Właściwe zaznaczyć „X”			
Wniosek o zaliczkę	<input type="checkbox"/>		
Korekta Wniosku o zaliczkę*	<input type="checkbox"/>		

II. INFORMACJE O GRANTOBIORCY ORAZ PROJEKCIE OBJĘTYM GRANTEM

Nazwa Grantobiorcy:	
Nr umowy o powierzenie grantu:	
Tytuł projektu objętego grantem:	
Okres realizacji projektu zgodnie z umową/aneksem:	
Kwota grantu z umowy o powierzenie grantu [zł]:	
Wydatki kwalifikowalne	
Wysokość wnioskowanej zaliczki [zł]:	
Dane osoby upoważnionej do kontaktu (imię i nazwisko, telefon, e-mail):	

¹ Wniosek należy wypełnić elektronicznie. Wszystkie kwoty należy podawać w zł, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wypełniając wniosek należy stosować się do instrukcji opisanych powyżej wypełnianych punktów.



III. ROZLICZENIE ZALICZEK

	Kwota dofinansowania
Środki przekazane dotychczas beneficjentowi w formie zaliczki	
Kwota zaliczek zwróconych – niewykorzystanych	
Kwota zaliczek rozliczonych w poprzednich wnioskach	
Kwota zaliczek rozliczana bieżącym wnioskiem	
Kwota zaliczek pozostająca do rozliczenia	
Procent rozliczenia	
Odsetki narosłe od środków zaliczki	
w tym zwrócone do dnia sporządzenia wniosku o płatność	

VIII. OŚWIADCZENIA GRANTOBIORCY

<p>..... Miejscowość; data</p>	<p>..... Podpis/y osoby/ów reprezentującej/ych Grantobiorcę</p>
------------------------------------	---