

NABÓR WNIOSKÓW

„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”



Materiał opracowany przez **LGD Stowarzyszenie Wzgórza Dalkowskie**
Instytucja Zarządzająca PROW 2014 – 2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Materiał współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020

Stowarzyszenie Wzgórze Dalkowskie ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020

NA OPERACJE W ZAKRESIE PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ



Tryb przeprowadzania przez Stowarzyszenie LGD Wzgórza Dalkowskie naboru i realizacji operacji przez podmioty inne niż LGD, zgodne są z:

- Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 z późn. zm.) oraz:



- Ustawą o RLKS – ustawa z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności z późn. zm.
- Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- Ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców z późn.zm.

oraz ustawodawstwem przedstawionym w Regulaminie

naboru **WNIOSKÓW O PRYZNANIE POMOCY NA
OPERACJE REALIZOWANE PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ
LGD W RAMACH PROW 2014-2020**



Cel ogólny LSR

Zrównoważony rozwój oparty o wykorzystanie zasobów społecznych, gospodarczych i środowiskowych obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia Wzgórz Dalkowskie do 2020(23)r.



Cele szczegółowe

- **Wsparcie infrastruktury społecznej i rewitalizacji** w zgodzie z potrzebami mieszkańców i dbałością o środowisko LGD Stowarzyszenia Wzgórze Dalkowskie do 2020 (23)r.
- **Integracja i aktywizacja społeczna mieszkańców obszaru LGD Stowarzyszenia Wzgórze Dalkowskie do 2020 (23)r.**
- **Rozwijanie przedsiębiorczości tworzącej miejsca pracy w regionie i opartej na innowacyjności do 2020 (23)r.**



Termin składania wniosków:

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

od 22.07.2019r. do 12.08.2019r.

z tym, że:

- 22.07.2019r – 11.08.2019r. w godz. 8:00-15:00
- 12.08.2019r. w godz. 8:00-10:00.



Wsparcie skierowane jest do **osób zamieszkałych** na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie na lata 2014-2020. **Obszar ten obejmuje gminy:**



Wnioskodawcy zainteresowani aplikowaniem o środki będą musieli wykazać spełnienie przez dany wniosek zgodności z:

- ❖ **Rozporządzeniem dot. PROW 2014-2020,**
- ❖ **Strategią Rozwoju Lokalnego (LSR),**
- ❖ **Lokalnymi kryteriami wyboru.**

Projekt wnioskodawcy musi zatem realizować wskazane w LSR **przedsięwzięcie 1.3.1. Wspieranie tworzenia nowych podmiotów gospodarczych i wskaźnik:**

Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa



Cel ogólny LSR						
Zrównoważony rozwój oparty o wykorzystanie zasobów społecznych, gospodarczych i środowiskowych obszaru jej Grupy Działania Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020(23)r.						
Cel(e) szczegółowe LSR						
1.3 Rozwijanie przedsiębiorczości tworzącej miejsca pracy w regionie i opartej na innowacyjności do 2020 (23)r.						
Przedsięwzięcia						
1.3.1 Wspieranie tworzenia nowych podmiotów gospodarczych						
Wskaźnik						
Lp.	Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	Jednostka miary	Wartość wskaźnika z LSR	Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR	Wartość wskaźnika planowanego do osiągnięcia w związku z realizacją operacji	Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji
1.	Liczba operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	Szt.	18	10	8	0



HARMONOGRAM NABORU

➤ **Nabór trwa od 22.07.2019r. do 12.08.2019r.**

Szczegóły ogłoszenia dostępne na stronie lgd.wzgorzadalkowskie.pl

Czas trwania naboru: 21 dni

- Czas oceny przez Radę i przesłania wybranych do finansowania projektów do Samorządu Województwa – max. 60 dni
- Czas rozpatrywania wybranych wniosków przez Samorząd Województwa
- Alokacja dostępnych środków na podejmowanie działalności gospodarczej –

800 000 zł



Kto może ubiegać się o wsparcie?

O pomoc może ubiegać się podmiot będący:

1. **osobą fizyczną**, jeżeli:

- a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
- b) jest pełnoletnia,
- c) ma **miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim** objętym Strategią Rozwoju Lokalnego LSR

- który posiada **numer identyfikacyjny nadany przez ARIMR**,



Kto może ubiegać się o wsparcie?

Zgodnie z § 5 rozporządzenia MRiRW z dnia 24.09.2015r.

1. Pomoc na operację w **ZAKRESIE PODEJMOWANIA** jest przyznawana, jeżeli:

1) podmiot ubiegający się o jej przyznanie:

a) **nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników** z mocy ustawy i w pełnym zakresie, chyba że podejmuje działalność gospodarczą sklasyfikowaną jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów,

b) **w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, w szczególności nie był wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i nie została mu dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie;



Kto może ubiegać się o wsparcie?

2) **operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej**, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, i jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, oraz:

a) **zgłoszenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego** na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, **lub**

b) **utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne**, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej;



Kto może ubiegać się o wsparcie?

3) koszty planowane do poniesienia w ramach operacji:

- a) mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1,
- b) nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR;

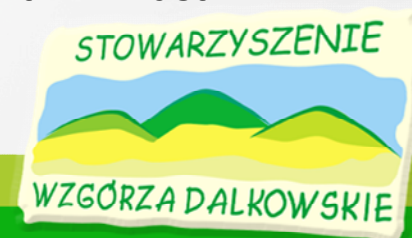
4) **biznesplan**, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 5, jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów,



§ 4.

1. Pomoc jest przyznawana jeżeli:

- 1) **koszty kwalifikowalne** operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 2) **operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach**, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 3) **operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne**, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- 4) **inwestycje trwale związane z nieruchomością** w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 "rozporządzenia nr 1303/2013";



§ 4.

Pomoc jest przyznawana jeżeli:

5) operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem;

6) wartość operacji wynosi 100 000 tys. złotych;

7) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;

8) została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.



Zasady przyznawania wsparcia

Wniosek o przyznanie pomocy składa się bezpośrednio do LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

Postępowanie w sprawie o przyznanie pomocy prowadzi zarząd województwa.

Pomoc przysługuje według kolejności ustalonej na podstawie liczby punktów uzyskanych w ramach oceny prowadzonej przez Radę LGD z zastosowaniem kryteriów wyboru operacji określonych w LSR i wskazanych w ogłoszeniu.



Zasady przyznawania wsparcia

Wysokość pomocy przyznanej **na jedną operację wynosi 100 000 złotych.**

PREMIA NA PODEJMOWANIE



PREMIA NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Wysokość premii na rozpoczęcie działalności gospodarczej wynosi dokładnie 100 tys. złotych

Pomoc jest wypłacana w dwóch transzach:

• pierwsza transza pomocy obejmuje **80%** kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli beneficjent:

a) podjął we własnym imieniu działalność gospodarczą,

b) zgłosił się do ubezpieczenia społecznego,

c) uzyskał pozwolenia, zezwolenia i inne decyzje, w tym ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana odrębnymi przepisami;

• druga transza pomocy obejmuje **20%** kwoty przyznanej pomocy i jest wypłacana, jeżeli operacja została zrealizowana zgodnie z biznesplanem, a beneficjent poniósł koszty na działania niezbędne do osiągnięcia celów określonych w biznesplanie, w wysokości przyznanej pomocy.



Premia na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Wniosek o płatność pierwszej transzy pomocy beneficjent składa w **terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy**, a **wniosek o płatność drugiej transzy - po spełnieniu warunków wypłaty drugiej transzy**, w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż po upływie 2 lat od dnia zawarcia umowy i nie później niż w dniu 31 grudnia 2022 r.



KOSZTY KWALIFIKOWALNE



Zgodnie z § 17. 1. do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi”,
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 – również używanych maszyn lub wyposażenia, stanowiących eksponaty,
- 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
- 8) wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie pracy, związanych z pracą pracowników beneficjenta, a także inne koszty ponoszone przez beneficjenta na podstawie odrębnych przepisów w związku z zatrudnieniem tych pracowników – w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b i pkt 3,
- 9) podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z art. 69 ust. 3 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013

– które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

NIE MOŻNA UBIEGAĆ SIĘ O WSPARCIE NA PROWADZENIE I ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE:

§ 8. Pomoc na operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako:

- 1) działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;
- 2) górnictwo i wydobywanie;
- 3) działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;
- 4) przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- 5) wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- 6) produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;
- 7) produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- 8) produkcja metali;
- 9) produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- 10) transport lotniczy i kolejowy;
- 11) gospodarka magazynowa.



Zasady przyznawania wsparcia

Beneficjent **zobowiązuje się** między innymi do:

zapewnienia trwałości operacji do dnia, w którym upłynął:

- 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej - w przypadku osób podejmujących działalność gospodarczą,

przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;



LOKALNE KRYTERIA WYBORU OPERACJI



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

A.1 Osoba fizyczna podejmująca działalność gospodarczą

1. Dokument tożsamości

2. Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu stałego lub czasowego pobytu (wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy)

3. Zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) o niefigurowaniu w ewidencji osób ubezpieczonych – oryginał lub zaświadczenie wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające fakt podlegania ubezpieczeniu społecznemu – oryginał (wydane nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy)



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

1. Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie pomocy lub zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów – kopia lub
2. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów – kopia
3. Dokument potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana operacja – kopia lub oryginał

(Załącznik obowiązkowy w przypadku gdy planowana w ramach operacji inwestycja jest trwale związana z nieruchomością (tj. budowa, remont, odbudowa, zakup maszyn, urządzeń wymagających posadowienia).



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

3. W przypadku, gdy nieruchomość, na której realizowana będzie operacja znajduje się w posiadaniu zależnym podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do tej nieruchomości, może być:

- umowa dzierżawy lub inna umowa potwierdzająca posiadanie zależne, zawarta na okres co najmniej 2 lat licząc od dnia dokonania płatności końcowej,
- inne dokumenty potwierdzające tytuł prawny

4. Oświadczenie właściciela lub współwłaścicieli nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji bezpośrednio związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym, lub będącej przedmiotem współwłasności.

5. Biznesplan

6. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezyskaniu pomocy de minimis - oryginał

7. Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis - oryginał



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

8. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
9. Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

C. Załączniki dotyczące robót budowlanych

8. Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia

(W przypadku, gdy operacja obejmuje roboty budowlane załącza się kosztorys)

9. Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji

(W przypadku gdy projekt budowlany nie jest przedkładany)



Dokumenty należy złożyć w 3 identycznych egzemplarzach

Miejsce składania wniosków o udzielenie wsparcia

Wniosek o udzielenie wsparcia wraz z załącznikami składa się w 3 egzemplarzach bezpośrednio w siedzibie LGD w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze, w czasie godzin pracy biura LGD. (2 egzemplarze wniosku zostają złożone w biurze LGD, natomiast 1 egzemplarz stanowi potwierdzenie złożenia wniosku dla Wnioskodawcy).



Miejsce składania wniosków o przyznanie pomocy

Wniosek składa się bezpośrednio w siedzibie LGD w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze, w czasie godzin pracy biura LGD bezpośrednio

- osobiście lub;
- przez pełnomocnika lub;
- przez osobę upoważnioną



Następnie odbywa się:

- Przyjmowanie wniosków,
- Wycofanie wniosku,
- Złożenie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia,



OCENA I WYBÓR OPERACJI



Ocena i wybór wniosku polega na:

- ocenie zgodności z LSR,
- ocenie według Kryteriów Wyboru Operacji ,
- ustaleniu kwoty wsparcia.



**Na podstawie wyników oceny Rady Projektowej Stowarzyszenia,
pracownik biura LGD sporządza listy:**

- zgodne z ogłoszeniem naboru i zgodnych z LSR,
- niewybrane, ze wskazaniem, na jakim etapie nie zostały wybrane (niezgodność z LSR, nieuzyskanie minimalnej liczby punktów),
- wybrane, które mieszczą się i nie mieszczą się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze tych wniosków.



**Decyzję o dofinansowaniu
Beneficjenci otrzymają pisemnie i mailowo.**



DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ



Materiał opracowany przez **LGD Stowarzyszenie Wzgórza Dalkowskie**
Instytucja Zarządzająca PROW 2014 – 2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Materiał współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020