

NABÓR WNIOSKÓW

„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”



Materiał opracowany przez **LGD Stowarzyszenie Wzgórza Dalkowskie**
Instytucja Zarządzająca PROW 2014 – 2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Materiał współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020

Stowarzyszenie Wzgórze Dalkowskie ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020

NA OPERACJE W ZAKRESIE

Rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej



Tryb przeprowadzania przez Stowarzyszenie LGD Wzgórza Dalkowskie naboru i realizacji operacji przez podmioty inne niż LGD, zgodne są z:

- Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 z późn. zm.) oraz:



- Ustawą o RLKS – ustawa z dnia 20 lutego 2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności z późn. zm.
- Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
- Regulaminem naboru wniosków o przyznanie pomocy na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w ramach PROW 2014-2020



Wsparcie skierowane jest m.in.: **JST i NGO** na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność (LSR) Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie na lata 2014-2020. **Obszar ten obejmuje gminy:**



Wnioskodawcy zainteresowani aplikowaniem o środki będą musieli wykazać spełnienie przez dany wniosek zgodności z:

- ❖ **Rozporządzeniem dot. PROW 2014-2020,**
- ❖ **Strategią Rozwoju Lokalnego (LSR),**
- ❖ **Lokalnymi kryteriami wyboru.**

Projekt wnioskodawcy musi zatem realizować wskazane w LSR przedsięwzięcie **1.1.1 Zagospodarowanie przestrzeni publicznej, rekreacyjnej i obiektów kulturalnych oraz infrastruktury turystycznej**



**Załącznik nr 1 do ogłoszenia naboru
nr 7/2019**

Cel ogólny LSR						
Zrównoważony rozwój oparty o wykorzystanie zasobów społecznych, gospodarczych i środowiskowych obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020(23)r.						
Cel(e) szczegółowe LSR						
1.1 Wsparcie infrastruktury społecznej i rewitalizacji w zgodzie z potrzebami mieszkańców i dbałością o środowisko LGD Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020 (23) r.						
Przedsięwzięcia						
1.1.1 Zagospodarowanie przestrzeni publicznej, rekreacyjnej i obiektów kulturalnych oraz infrastruktury turystycznej						
Wskaźnik						
Lp.	Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	Jednostka miary	Wartość wskaźnika z LSR	Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR	Wartość wskaźnika planowanego do osiągnięcia w związku z realizacją operacji	Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji
1.	Liczba przebudowanych, wyposażonych centrów aktywności dla grup defaworyzowanych i mieszkańców wsi	szt.	8	4	4	0

Cel ogólny LSR						
Zrównoważony rozwój oparty o wykorzystanie zasobów społecznych, gospodarczych i środowiskowych obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020(23)r.						
Cel(e) szczegółowe LSR						
1.1 Wsparcie infrastruktury społecznej i rewitalizacji w zgodzie z potrzebami mieszkańców i dbałością o środowisko LGD Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020 (23) r.						
Przedsięwzięcia						
1.1.1 Zagospodarowanie przestrzeni publicznej, rekreacyjnej i obiektów kulturalnych oraz infrastruktury turystycznej						
Wskaźnik						
Lp.	Nazwa wskaźnika ujętego w LSR	Jednostka miary	Wartość wskaźnika z LSR	Wartość zrealizowanych wskaźników z LSR	Wartość wskaźnika planowanego do osiągnięcia w związku z realizacją operacji	Wartość wskaźnika z LSR pozostająca do realizacji
1.	Liczba miejsc spotkań, rekreacji i integracji dla mieszkańców i grup defaworyzowanych	szt.	5	1	4	0

UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- a) jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki organizacyjne, w tym jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną (z wyłączeniem województwa), jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze objętym LSR,
- b) gmina, która nie spełnia warunku z ogłoszenia nr 7 i 8 określonego w pkt. V lit. a, jeżeli jej obszar jest obszarem wiejskim objętym LSR, w ramach której zamierza realizować operację,
- c) organizacje pozarządowe zarejestrowane w KRS, których siedziba znajduje się na obszarze objętym LSR,

który posiada **numer identyfikacyjny nadany przez ARIMR,**



Cel ogólny LSR

Zrównoważony rozwój oparty o wykorzystanie zasobów społecznych, gospodarczych i środowiskowych obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia Wzgórz Dalkowskie do 2020(23)r.



Cele szczegółowe

- Wsparcie infrastruktury społecznej i rewitalizacji w zgodzie z potrzebami mieszkańców i dbałością o środowisko LGD Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020 (23)r.
- **Integracja i aktywizacja społeczna mieszkańców obszaru LGD Stowarzyszenia Wzgórza Dalkowskie do 2020 (23)r.**
- **Rozwijanie przedsiębiorczości tworzącej miejsca pracy w regionie i opartej na innowacyjności do 2020 (23)r.**



Termin składania wniosków:

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

od 22.07.2019r. do 12.08.2019r.

z tym, że:

- 22.07.2019r – 11.08.2019r. w godz. 8:00-15:00
- 12.08.2019r. w godz. 8:00-10:00.



Dokumenty należy złożyć w 3 identycznych egzemplarzach

Miejsce składania wniosków o udzielenie wsparcia

Wniosek o udzielenie wsparcia wraz z załącznikami składa się w 3 egzemplarzach bezpośrednio w siedzibie LGD w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze, w czasie godzin pracy biura LGD. (2 egzemplarze wniosku zostają złożone w biurze LGD, natomiast 1 egzemplarz stanowi potwierdzenie złożenia wniosku dla Wnioskodawcy).



Miejsce składania wniosków o przyznanie pomocy

Wniosek składa się bezpośrednio w siedzibie LGD w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze, w czasie godzin pracy biura LGD bezpośrednio

- osobiście lub;
- przez pełnomocnika lub;
- przez osobę upoważnioną



Następnie odbywa się:

- Przyjmowanie wniosków,
- Wycofanie wniosku,
- Złożenie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia,



HARMONOGRAM NABORU

➤ **Nabór trwa od 22.07.2019r. do 12.08.2019r.**

Szczegóły ogłoszenia dostępne na stronie lgd.wzgorzadalkowskie.pl

Czas trwania naboru: 21 dni

- Czas oceny przez Radę i przesłania wybranych do finansowania projektów do Samorządu Województwa – max. 60 dni
- Czas rozpatrywania wybranych wniosków przez Samorząd Województwa



LIMIT DOSTĘPNYCH ŚRODKÓW

a)w zakresie przebudowy i wyposażenie centrów aktywności dla grup defaworyzowanych i mieszkańców wsi 2 063 667,00 zł

b)miejsca spotkań, rekreacji i integracji dla mieszkańców i grup defaworyzowanych - 810 920,94 zł



Zasady przyznawania wsparcia

Wniosek o przyznanie pomocy składa się bezpośrednio do LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

Postępowanie w sprawie o przyznanie pomocy prowadzi zarząd województwa.

Pomoc przysługuje według kolejności ustalonej na podstawie liczby punktów uzyskanych w ramach oceny prowadzonej przez Radę LGD z zastosowaniem kryteriów wyboru operacji określonych w LSR i wskazanych w ogłoszeniu.



ZASADY PRYZNAWANIA WSPARCIA

Pomoc na operację w zakresie **Rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej** przyznawana jest w wysokości: określonej w LSR, lecz nie wyższej niż:

w formie refundacji:

- a) nie wyższej niż 63,63% kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostki sektora finansów publicznych,
- b) do 100% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku pozostałych podmiotów



Zasady przyznawania wsparcia

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości, jeżeli zostały:

1) poniesione:

a) od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,

b) w ciągu 2 lat od dnia zawarcia umowy (zgodnie z ogłoszeniem o naborze),

c) w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 1 tys. złotych – w formie rozliczenia bezgotówkowego;

2) **uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości** albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych albo przez prowadzenie zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez samorząd województwa, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów beneficjent nie jest obowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych.

Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie jest **weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową.**

Pomoc ma charakter pomocy de minimis.

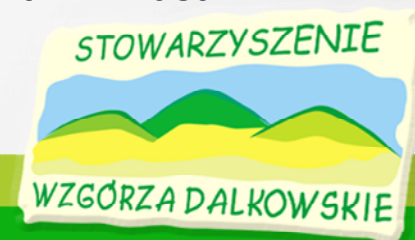
KOSZTY KWALIFIKOWALNE



§ 4.

1. Pomoc jest przyznawana jeżeli:

- 1) **koszty kwalifikowalne** operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- 2) **operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach**, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- 3) **operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne**, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- 4) **inwestycje trwale związane z nieruchomością** w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 "rozporządzenia nr 1303/2013";



NIE MOŻNA UBIEGAĆ SIĘ O WSPARCIE NA PROWADZENIE I ROZWIJANIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE:

§ 8. Pomoc na operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c nie przysługuje, jeżeli działalność gospodarcza będąca przedmiotem tej operacji jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako:

- 1) działalność usługowa wspomagająca rolnictwo i następująca po zbiorach;
- 2) górnictwo i wydobywanie;
- 3) działalność usługowa wspomagająca górnictwo i wydobywanie;
- 4) przetwarzanie i konserwowanie ryb, skorupiaków i mięczaków;
- 5) wytwarzanie i przetwarzanie koksu i produktów rafinacji ropy naftowej;
- 6) produkcja chemikaliów oraz wyrobów chemicznych;
- 7) produkcja podstawowych substancji farmaceutycznych oraz leków i pozostałych wyrobów farmaceutycznych;
- 8) produkcja metali;
- 9) produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep oraz motocykli;
- 10) transport lotniczy i kolejowy;
- 11) gospodarka magazynowa.



Zasady przyznawania wsparcia

Do **kosztów kwalifikowanych** zalicza się następujące koszty dotyczące operacji:

- 1) ogólne (związane z wydatkami dot. budowy, nabycia nieruchomości, maszyn, takie jak honoraria architektów, inżynierów, opłaty za konsultacje, opłaty za doradztwo w zakresie zrównowżenia środowiskowego i gospodarczego, w tym studia wykonalności),
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, (w projektach dotyczących zachowania dziedzictwa również używanych - eksponaty),
- 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
- 8) podatku od towarów i usług (VAT), z wyjątkiem podatku, który można odzyskać na mocy prawodawstwa krajowego VAT,

które są **uzasadnione** zakresem operacji, **niezbędne** do osiągnięcia jej celu oraz **racjonalne**.

-NIE KWALIFIKUJE SIĘ BIEŻĄCYCH KOSZTÓW DZIAŁALNOŚCI

Zasady przyznawania wsparcia

Przy ustalaniu wysokości pomocy:

koszty ogólne są uwzględniane w wysokości nieprzekraczającej **10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych** operacji,

koszty zakupu **środków transportu** – w wysokości **nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji**, pomniejszonych o koszty ogólne.

(nie dotyczy podejmowania działalności gospodarczej)

Zasady przyznawania wsparcia

Beneficjent **zobowiązuje się** między innymi do:

zapewnienia trwałości operacji do dnia, w którym upłynął:

- 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej - w przypadku osób podejmujących działalność gospodarczą,
- 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej – w przypadku przedsiębiorców,
- 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej – w przypadku pozostałych podmiotów,

przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;

zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców

OCENA I WYBÓR OPERACJI



Ocena i wybór wniosku polega na:

- ocenie zgodności z LSR,
- ocenie według Kryteriów Wyboru Operacji ,
- ustaleniu kwoty wsparcia.



**Na podstawie wyników oceny Rady Projektowej Stowarzyszenia,
pracownik biura LGD sporządza listy:**

- zgodne z ogłoszeniem naboru i zgodnych z LSR,
- niewybrane, ze wskazaniem, na jakim etapie nie zostały wybrane (niezgodność z LSR, niez uzyskanie minimalnej liczby punktów),
- wybrane, które mieszczą się i nie mieszczą się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze tych wniosków.



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

1. Wniosek o wpis do ewidencji producentów, o której mowa w przepisach o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie pomocy lub zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym w ewidencji producentów – kopia lub
2. Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów – kopia
3. Dokument potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana operacja – kopia lub oryginał

(Załącznik obowiązkowy w przypadku gdy planowana w ramach operacji inwestycja jest trwale związana z nieruchomością (tj. budowa, remont, odbudowa, zakup maszyn, urządzeń wymagających posiadania).



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

3. W przypadku, gdy nieruchomość, na której realizowana będzie operacja znajduje się w posiadaniu zależnym podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy dokumentem potwierdzającym tytuł prawny do tej nieruchomości, może być:

- umowa dzierżawy lub inna umowa potwierdzająca posiadanie zależne, zawarta na okres co najmniej 2 lat licząc od dnia dokonania płatności końcowej,
- inne dokumenty potwierdzające tytuł prawny

4. Oświadczenie właściciela lub współwłaścicieli nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji bezpośrednio związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym, lub będącej przedmiotem współwłasności.

5. Biznesplan

6. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o niezyskaniu pomocy de minimis - oryginał

7. Informacja podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o uzyskanej pomocy de minimis - oryginał



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

B. Załączniki wspólne

8. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
9. Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia



NIEZBĘDNE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

C. Załączniki dotyczące robót budowlanych

8. Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia

(W przypadku, gdy operacja obejmuje roboty budowlane załącza się kosztorys)

9. Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji

(W przypadku gdy projekt budowlany nie jest przedkładany)



**Decyzję o dofinansowaniu
Beneficjenci otrzymają pisemnie i mailowo.**



DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ



Materiał opracowany przez **LGD Stowarzyszenie Wzgórza Dalkowskie**
Instytucja Zarządzająca PROW 2014 – 2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Materiał współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020